

NEOREKA クラウド 解約申請書

宛先：株式会社ネオジャパン

提出日

月

日

会社名		
住所		
部署 役職名		
担当者名		
電話番号		Ⓜ
メールアドレス		

解約希望日

年

月

日

<備考>

- ・解約申請書は解約希望日の1ヶ月前までにご提出下さい。
- ・解約申請書の内容に不備があった際には、再度解約申請書をお送り頂く場合がございます。
この場合、正しい解約申請書到着より処理を行います。
- ・申請書到着後、解約希望ご指定月での『解約予約処理』を行い手続き完了のご連絡を致します。
- ・月途中での解約に関しては日割り対応はなく全額請求させていただきます。

<解約理由等>サービスにつきましてご感想等があればご記載下さい。